

Бекітемін:

Мектеп директоры : Кадыров Е.Е

« ___ » _____ 2021 ж.

Мектеп директорының әдістемелік ісі жөніндегі орынбасарының 2021-2022 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

2021-2022 оқу жылындағы әдістемелік кеңестің тақырыбы:

«Нәтижеге бағытталған білім беруде педагогтардың кәсіби құзіреттілігін, ақпараттық сауаттылығын және шығармашылық потенциалын дамыту»

Мектептегі ғылыми-әдістемелік қызметтің мақсаты:

Мұғалімдер мен сынып жетекшілеріне оқушыларды құзіреттілікке бағыттап оқыту мен тәрбиелеуде, оларды шығармашылық әрекетке баулуда білім беру саласындағы жаңалықтарды, озық педагогикалық тәжірибені зерттеп, жинақтап, таратуда, кәсіби біліктілігі мен теориялық білім деңгейін көтеру ісінде нақты ғылыми-әдістемелік көмек көрсету.

Өзектілігі:

Мектептегі әдістемелік жұмыстар мазмұнын жаңартудағы жаңа әдіс тәсілдері мен жолдарын іздестіру, педагог кадрлардың үздіксіз білім алуының, кәсіби біліктілігін шыңдауының, құзырлылығын арттырудың және әдістемелік жұмысты басқарудың ең тиімді жүйесін құру және жүзеге асыру.

Мектептегі әдістемелік жұмыстардың негізгі міндеттері:

- Мектептің педагогикалық ұжымы іс-әрекеттің жаңашылдық бағыттылығын қалыптастыру;
- Мұғалімдердің теориялық және педагогикалық-психологиялық даярлық деңгейін көтеру;
- Оқыту мен тәрбие ұйымдастырудың жаңа формаларын, әдістерін педагогикалық технологиялармен байыту;
- Мұғалімдерге педагогикалық білімін өз бетінше көтеру жолдарын үйрету;
- Өз білімін көтеру, кәсіби шеберлігін арттыру жолдарын анықтау;
- Педагог қызметін ғылыми-әдістемелік тұрғыдан талдау, бағалауда көмек көрсету;
- Мұғалімдер мен оқушыларды ғылыми-зерттеушілік, шығармашылық жұмыстарға баулу

Күтілетін нәтиже: Жаңа технологияларды еркін меңгерген кәсіби құзырлы педагог кадрлар арқылы жоғары сапаға жету

№	Өткізілетін іс- шарлар тақырыбы, мазмұны	Мерзімі	Жауапты	Қайда қаралады
І. Әдістемелік кеңес жұмысы				
№1 әдістемелік кеңес отырысы				
1.	<p>Тақырыбы: «Білім мен ғылым –елдің тұрақты дамуының кепілі»</p> <p>1. 2021 - 2022 оқу жылының жоспарын бекіту.</p> <p>2. Педагогикалық ұжымды ҚР Білім және ғылым министрлігінің Нұсқау хатымен таныстыру.</p> <p>3. Әдістемелік кеңес жұмыстарын ұйымдастыру</p> <p>Ұйымдастыру сұрақтары :</p> <ul style="list-style-type: none"> - әдістемелік кеңес құрамын бекіту; - әдістемелік бірлестіктердің жетекшілерін тағайындау; - жас мамандарға тәлімгерлер тағайындау - мұғалімдердің шығармашылық шағын топтарын құру. <p>Пән мұғалімдерінің пәндік апталықтар кестесін бекіту</p> <ul style="list-style-type: none"> -Мұғалімдердің аттестациясы -Мектепшілік пән олимпиадасын ұйымдастыру туралы 	тамыз		ӘК отырысы №1 хаттама
№2 әдістемелік кеңес отырысы				
Тақырыбы: «Педагогтердің цифрлық құзырлығын дамыту»				
2.	<p>1. «Оқытудың заманауи құралдарын қолдану».теория мен практика - директордың ақпараттық оқыту ісі жөніндегі орынбасары Кудабаяева Г.К , Идаева Ж.А</p> <p>2. «Microsoft Teams-ті қолданып оқыту процесін ұйымдастыру» - практика (Базарғалиева А, Кабдушева М.С)</p> <p>3. Шеберлік сынып «Ақпарат ғасырындағы оқушылардың оқуға,жұмысқа,өмірге дайындығын бағалаудағы халықаралық зерттеулер жұмысы» (Бекенова Б.Б, Жармұханбетова А.Б, Бекболатова Н.У, Агдаутова Г.А)</p>	қазан		ӘК отырысы №2 хаттама
№3 әдістемелік кеңес отырысы				
Тақырыбы: «Білім сапасын арттыру аясында оқытудың мазмұны мен әдістерін жетілдіру»				
3	<p>1. «Білім алушылардың біліміндегі олқылықтардың көрсеткіштері: тәжірибелер мен проблемалар» («Кәсіби мамандар» мектебі, «Ізгілік» ШТ)</p> <p>2. «Тұлғаның шығармашылық мүмкіндіктерін дамыту үшін түрлі әдістерді қолдану жолдары» («Ұшқын» ШТ)</p> <p>3.Әдістемелік бірлестіктер жұмысының Іжж қорытындысы</p>	желтоқсан		ӘК отырысы №3 хаттама

№4 әдістемелік кеңес отырысы

Тақырыбы: «Білім беру пәндерін оқытуда цифрлық технологияларды қолдану»

4	1. «Дарынды тұлғаны қалыптастырудағы ұстаздың рөлі» («Кәсіби мамандар» мектебі,Тренерлер) 2. «Үштілді білім беру жүйесі – бәсекеге қабілетті қоғам құрудың негізі» («Кәсіби мамандар» мектебі , CLIL тобы) 3.Тәлімгерлердің жас мамандардың сабақтарына қатысу қорытындысы («Болашақ» ШТ)	наурыз		ӘК отырысы №4 хаттама
---	---	--------	--	--------------------------

№5 әдістемелік кеңес отырысы

Тақырыбы: «Педагогикалық тәжірибе шығармашылықтың жолында: ізденістер, жаңалықтар, табыстар»

5	1. «Тұлғаның шығармашылық мүмкіндіктерін дамыту үшін түрлі әдістерді қолдану жолдары» (эстетика бірлестігі) 2.Әдістеме бірлестік жетекшілерінің, шығармашылық топтардың әдістемелік қызметі бойынша есептерін тыңдау (жылдық, ӘБЖ) 3. Оқу жылы қорытындысы бойынша мұғалімдер қызметінің рейтингі (Уразова А.К 4.Релаксация және рефлексия (алдағы оқу жылына дайындық) (мектеп психологтары)	мамыр		ӘК отырысы №5 хаттама
---	--	-------	--	--------------------------

II. Бірлестік жетекшілерімен жұмыс

1	2021-2022 оқу жылының қорытынды талдамасы негізінде жаңа оқу жылының жоспарын құру.	тамыз	әдіскер	ӘБ
2	Әдістемелік бірлестіктердің 2021 – 2022 оқу жылына арналған жоспары.	тамыз	бірлестік жетекшілері	ӘБ
3	Нормативтік құжаттарды оқып –үйрену	үнемі	ӘБ жетекшілері пән мұғалімдері	ӘБ
4	Мұғалімдердің кәсіптік біліктілігін көтерудің жоспарын құру.	тамыз	ӘБ жетекшілері	ӘБ
5	Мұғалімдердің қайта даярлау курстарынан өту жоспарын құру.	тамыз	ӘБ жетекшілері	ӘБ
6	Ашық сабақтар, семинарлар, конференциялар кестелерін құру.	тамыз	ӘБ жетекшілері	ӘБ
7	Семинар- конференцияларға қатысу.	кезінде	пән мұғалімдері	ӘБ
8	Озық тәжірибе тарату және шығармашылық тұрғыда жұмыс жасайтын мұғалімдермен жұмыс.	жыл бойы	ӘБ жетекшілері	ӘБ
9	Бірлестіктің жылдық жұмысының талдамасы	мамыр	ӘБ жетекшілері	ӘБ
10	Коучингтерге қатысу , тәжірибе алмасу.	кезінде	ӘБ жетекшілері пән мұғалімдері	ӘБ

III. Пәндік апталықтар мен онкүндіктер

1	Тілдер мерекесі	қыркүйек	пән мұғалімдері	ӘБ
---	-----------------	----------	-----------------	----

2	Бастауыш сыныптар онкүндігі (3-4 сыныптар)	15 қараша- 26 қараша	пән мұғалімдері	ӘБ
3	«Болашақ» жас мамандар апталығы	29 қараша-04 желтоқсан	жас мамандар	ӘБ
4	Тарих пәні мұғалімдерінің онкүндігі (ҚР тәуелсіздігіне арналған іс-шара)	2-11 желтоқсан	пән мұғалімдері	ӘБ
5	Математика, физика, информатика пәндері мұғалімдерінің апталығы	6-11 желтоқсан	пән мұғалімдері	ӘБ
6	Дене тәрбиесі пәні мұғалімдерінің апталығы	6-12 қаңтар	пән мұғалімдері	ӘБ
7	Қолданбалы курстарда оқушылардың танымдық іс-әрекетін ұйымдастыра оқыту онкүндігі	24-28 қаңтар	пән мұғалімдері	ӘБ
8	Өзін-өзі тану және психология апталығы	27- қаңтар-31 қаңтар	пән мұғалімдері	ӘБ
9	Жаратылыстану пәндері мұғалімдерінің апталығы	17 -21 қаңтар	пән мұғалімдері	ӘБ
10	Ағылшын тілі пәні мұғалімдерінің апталығы	19-24 қаңтар	пән мұғалімдері	ӘБ
11	«Өрлеу» жаңа тұрпаттағы мұғалімдер апталығы	2-7 ақпан	пән мұғалімдері	ӘБ
12	«Ізгілік» озат тәжірибелі мамандар апталығы	14-18 ақпан	пән мұғалімдері	ӘБ
13	Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің апталығы	14 -18 ақпан	пән мұғалімдері	ӘБ
14	Бастауыш сыныптар онкүндігі (1-2 сыныптар)	21 ақпан-4 наурыз	пән мұғалімдері	ӘБ
15	Пәндер бойынша арнайы курстар онкүндігі (гимназия, үйірме сағаттары)	1-11 наурыз	пән мұғалімдері	ӘБ
16	Орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімдерінің апталығы	1-5 наурыз	пән мұғалімдері	ӘБ
17	Мектепалды даярлық тобы мұғалімдерінің апталығы	4-8 сәуір	МАД тәрбиешілері	ӘБ
18	Әдістемелік жәрмеңке күндері	18 сәуір-22 сәуір	пән мұғалімдері	ӘБ
19	Эстетикалық пәндер онкүндігі	11 сәуір-15 сәуір	пән мұғалімдері	ӘБ
20	Сынып жетекшілердің әдістемелік онкүндігі	25 сәуір-6 мамыр	Сынып жетекшілер	ӘБ
21	Біліктілік санатын көтеруші мұғалімдердің шығармашылық есептері	8 - 13 қараша 11-16 мамыр	Аттестатталушы мұғалімдер	АҚО
IV. Мұғалімдердің білімін жетілдіру				
1	Кәсіби біліктілік курстарынан өтудің жоспарын құру, мерзімді өтетін мұғалімдерге ҚББ сұраныс беру	тамыз		ӘЖ отырысы

2	Мектеп басшылары мен мұғалімдерінің жоспарына сәйкес білім көтеру курстарынан өту.	үнемі	пән мұғалімдері	---
3	Жаңартылған бағдарлама бойынша НИШ ДББО мұғалімдердің біліктілік арттыру курстарынан өтуі	уақытында	пән мұғалімдері	---
4	Оқыту семинарлары мен коучингтер өткізу <i>1. Педагогтардың цифрлық дағдыларын қалыптастыру</i> <i>2. «Пән мен тілдің кіріктірілген сабақтары ұйымдастыру ерекшеліктері»</i>	Жыл бойы	мектеп әкімшілігі деңгейлік курстан өткен мұғалімдер	Оқыту семинары Мастер класс
5	Онлайн тәртібіндегі әдістемелік, пәндік семинарларға қатысу	уақытында	ӘБ жетекшілері	семинарлар
6	Деңгейлік курстан өткен мұғалімдердің және “Тәжірибедегі рефлексия” курсынан өткен мектеп тренерлерінің іс- тәжірибесі негізінде педагог кадрлардың кәсіби дамуын жетілдіру	жыл бойы		мектепшілік оқыту семинарлары, коучингтер
7	Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру және курс арлық семинарларға қатысуын ұйымдастыру	қазан мамыр		ӘБ отырысы
8	Мұғалімдер жұмысына рейтингтік талдау жасау	мамыр		Педагогикалық кеңес

Ү. Мұғалімдердің кәсіптік санатын көтеруді ұйымдастыру

1	Аттестаттаудан өту үшін өтініштерді қабылдау.	Тамыз, қаңтар	Іс-жүргізуші	
2	Аттестатталушы педагогикалық қызметкерлердің тізімін бекіту.	қыркүйек	аттестаттау комиссиясы	аттестация комиссия отырысы
3	Бұйрықтар шығару: - Аттестаттау комиссиясын құру туралы; - Сараптау топтарын құру туралы; - Қызметкерлерді біліктілік санатына аттестаттау туралы.	тамыз	аттестаттау комиссиясы	ПК
4	Құжаттардың талаптарға сәйкестігін зерделеу.	қыркүйек	аттестаттау комиссиясы	аттестаттау комиссиясы
5	« Нормативтік – құқықтық база және аттестаттау мәселесі бойынша әдістемелік нұсқаулар»	қазан	аттестаттау комиссиясы	хабарлама
6	Аттестациядан өтетін мұғалімдер сабағына қатысу кестесін құру.	қазан қаңтар	аттестаттау комиссиясы	сараптама талдау
7	Аттестаттаудан өтетін мұғалімдермен жұмысты ұйымдастыру.	қараша наурыз	әдіскер	хабарлама

8	Аттестатталатын мұғалімдер үшін «Өз педагогикалық қызметін талдау» тақырыбында топтық пікір алмасу.	Қазан, мамыр	аттестаттау комиссиясы	пікір алмасу
9	Аттестатталатын мұғалімдердің өз жұмысының тәжірибесін көрсету мақсатында мектеп педагогтары үшін ашық іс – шаралар өткізу	кестеге сәйкес	аттестатталатын мұғалімдер	шара
10	Мұғалімдердің жұмысын зерделеу, аттестаттауды өту үшін қажетті құжаттарды рәсімдеу	кестеге сәйкес	аттестаттау комиссиясы	ӘБ
11	Аттестациядан өтетін мұғалімдердің шығармашылық есебі	қаңтар	аттестаттау комиссиясы	ӘК
12	Аттестаттау комиссиясының қорытындыларымен аттестатталушылардың құжаттарын дайындау	Қараша, маусым	аттестаттау комиссиясы	құжаттар дайындау
13	Аттестаттаудың қорытындысы бойынша бұйрықтар шығару	Кестеге сәйкес	аттестаттау комиссиясы	бұйрық
ҮІ. Инновациялық қызметті ұйымдастыру				
1	«Үздік авторлық бағдарлама»	қазан		ӘК отырысы
2	«Үздік сабақ»	қараша		ӘК отырысы
3	«Үздік электронды орта»	желтоқсан		ӘК отырысы
4	«Үздік авторлық бағдарлама»	ақпан		ӘК отырысы
5	«Үздік жас маман»	сәуір		ӘК отырысы
5	«Үздік жыл мұғалімі»	мамыр		ӘК отырысы
ҮІІ. Әдістемелік семинарлар жоспары				
1	«Педагогтердің цифрлық құзырлығын дамыту»	I тоқсан	гуманитарлық пәндер бірлестігі	ӘК отырысы №2 хаттама
2	«Білім сапасын арттыру аясында оқытудың мазмұны мен әдістерін жетілдіру»	II тоқсан	бастауыш сыныптар бірлестігі	ӘК отырысы №3 хаттама
3	«Білім беру пәндерін оқытуда цифрлық технологияларды қолдану»	III тоқсан	жаратылыстану бірлестігі	ӘК отырысы №4 хаттама
4	«Педагогикалық тәжірибе шығармашылықтың жолында: ізденістер, жаңалықтар, табыстар»	IV тоқсан	эстетика бірлестігі	ӘК отырысы №5 хаттама
IX. Жас мамандармен жұмыс				
«Ұстаздың білімділігі мен біліктілігі – оқушының шығармашылық жетістіктерінің кепілдігі»				
1.	Жас мамандар бойынша банк деректерін және олармен атқарылатын жұмыс жоспарын құру. Тақырыптық - күнтізбелік және күнделікті сабақ жоспарын құруға көмек көрсету. Тәлімгерлерді анықтау.	тамыз 2022 ж	бірлестік жетекшілері	«Болашақ» ЖММ

	Педагогикалық қызметке дайындық деңгейін анықтау және әдістемелік көмекке қажетсінулерін анықтау үшін сауалнама алу			
2.	1.Сабақтың мақсатын қою, мазмұнын, нысанын және әдістерін таңдау бойынша әдістемелік семинар өткізу. Жас мамандардың жұмысын коррекциялау мақсатында сабақтарына қатысу. Талдау мен өзін-өзі талдауға үйрету. 2. «Мен жас маманмын» жас мамандарды қабылдау.	қараша 2022ж	бірлестік жетекшілері	«Болашақ» ЖММ
3.	Жас мамандардың әдістемелік күндерге қатысуы. Тоқсан, жарты жылдық қорытындылары бойынша мамандарды өзінің жұмысына талдау жасауға үйрету. Зияткерлік марафондарға арналған тапсырмалар әзірлеуде жас мамандардың қатысуы. Дарынды балалармен жұмыс істеуге үйрету	қараша желтоқсан 2022 ж	бірлестік жетекшілері	«Болашақ» ЖММ
4.	Танымдық жұмысты ұйымдастыру бойынша жұмыс. Дәстүрлі және инновациялық әдіс – тәсілдері бойынша жас мұғалімдерге арналған семинарларға қатысу. Жас мамандар мен тәлімгерлер есебі 1жж	қаңтар, ақпан 2022 ж	бірлестік жетекшілері, жас маман, тәлімгер	«Болашақ» ЖММ
5.	Өз бетімен білімін көтеру бойынша жас мамандардың есебі. Мұғалімдердің ашық сабақтары.	наурыз, сәуір 2022 ж	жас маман, тәлімгерлер	«Болашақ» ЖММ
6.	Өз жұмысының талдауымен ӘБ – те есеп беру. Атқарылған жұмыс туралы тәлімгерлердің есебі	мамыр 2022 ж	жас маман тәлімгерлер	«Болашақ» ЖММ
X. Шығармашылықпен жұмыс жасайтын мұғалімдердің іс-тәжірибесін тарату «Озық тәжірибе – ортақ қазына»				
1	Оқу семинарларына қатысу	уақытында	пән мұғалімдері	«Ізгілік» ШТ
2	Баяндамалар жазу	уақытында	пән мұғалімдері	«Ізгілік» ШТ
3	Ашық сабақ даярламаларын баспаға дайындау	уақытында	пән мұғалімдері	«Ізгілік» ШТ
4	Баспа беттеріне жариялану жұмыстарын ұйымдастыру	уақытында	пән мұғалімдері	«Ізгілік» ШТ
5	Аудандық, облыстық, республикалық, халықаралық конференцияларда баяндама оқу, жинақтарына баяндама беру	уақытында	пән мұғалімдері	«Ізгілік» ШТ
6	Өзара сабақтарға қатысу	уақытында	пән мұғалімдері	«Ізгілік» ШТ
7	Әдістемелік құралдар даярлау, баспаға беру	уақытында	пән мұғалімдері	«Ізгілік» ШТ
8	Он – лайн семинарларға қатысу	уақытында	пән мұғалімдері	«Ізгілік» ШТ
9	Мектепшілік мұғалімдердің тәжірибесін таратуды ұйымдастыру	жыл бойы	«Ізгілік» ШТ	«Ізгілік» ШТ
XI. Деңгейлік курсты аяқтаған мұғалімдермен жұмыс « Жаңаша оқыту – заман талабы»				
1	Деңгейлік курстарды аяқтаған мұғалімдер қоғамдастығының жұмыс жоспарын бекіту, отырыс өткізу, нормативтік құжаттармен таныстыру	қыркүйек	«Өрлеу» ШТ	«Өрлеу» ШТ
2	ҰМЖ, ОМЖ, ҚМЖ бекітілуін қадағалау	қыркүйек		ӘБ

3	Деңгейлік курсты аяқтаған мұғалімдер және олар сабақ беретін сынып оқушыларымен пікірталастар, сұхбаттар ұйымдастыру.	жыл бойы	2, 3 деңгей мұғалімдері	пікірталас, сұхбат ұйымдастыру
4	Деңгейлік курстарды аяқтаған мұғалімдер коучинг-семинарлар өткізу	жыл бойы	1, 2 деңгей мұғалімдері	мұғалімдерді оқыту семинарлары
5	Мектеп ұжымы мен оқушылар арасында сауалнамалар жүргізу	қыркүйек қаңтар	2, 3 деңгей мұғалімдері	сауалнама қорытынды-сын талдау
6	Деңгейлік курстарды аяқтаған мұғалімдер- дің сабақтарына қатысу	жыл бойы	әкімшілік, мұғалімдер ұжымы	өзара сабақтас-тықты дамыту
7	Білім сапасының мониторингін шығару	тоқсан сайын	әкімшілік, мұғалімдер ұжымы	талдау
8	Lesson study. Іс- әрекеттегі зерттеуді ұйымдастыру	қараша	Пән мұғалімдері	«Өрлеу» ШТ
9	Метатану. Оқушыларға қалай оқу керектігін үйрету	желтоқсан		Коучинг-семинар
10	Сын тұрғысынан ойлау технологиясын тиімді қолдану арқылы оқушы тұлғасын қалыптастыру	қаңтар		семинар-практикум
11	Деңгейлік курстан өткен мұғалімдер қауымдастығы апталығы	6 ақпан-11 ақпан	пән мұғалімдері	«Өрлеу» ШТ
12	Критериалды бағалау – оқушылардың оқу жетістігін объективті бағалаудың тиімді жолы	наурыз		семинар-практикум
13	Ынтымақтастық және топтағы бірлескен жұмыс	сәуір		семинар-практикум
14	Деңгейлік курстан өткен мұғалімдердің жылдық есебі	мамыр	Деңгейлік курстан өткен мұғалімдер қауымдастығы	Жылдық есеп