

Приложение 4
к Правилам организации
питания обучающихся в
организациях среднего
образования, а также
приобретения товаров,
связанных с обеспечением
питания детей, воспитывающихся
и обучающихся в дошкольных
организациях, организациях
образования для детей-сирот и
детей, оставшихся без
попечения родителей

Объявление о конкурсе

КГУ ШГ №34 им. А.Тайманова отдела образования г.Уральска
г.Уральск, мкр.Северо-Восток-2, дом 29 ms.gala010234@mail.ru,
тел 8-7112-22-90-11

Объявляет о проведении конкурса по организации питания, обучающихся в КГУ ШГ №34 им. А.Тайманова отдела образования г. Уральска

Услуга должна быть оказана: г. Уральск, мкр. Северо-Восток-2, дом 29 в следующих объемах:

-количество учащихся 1-4 классов на период проведения учебных занятий 68100 чел/дней (в кол-ве 710 учащихся) на общую сумму 9 120 633,00 (Девять миллионов сто двадцать тысяч шестьсот тридцать три тенге 00 тиын) тенге (без НДС).

-количество учащихся 1-4 классов на период пришкольного лагеря 1280 чел/дней (в кол-ве 150 учащихся) на общую сумму 228 569,60 (Двести двадцать восемь тысяч пятьсот шестьдесят девять тенге 60 тиын) тенге (без НДС).

-количество учащихся из числа малообеспеченных семей на период проведения учебных занятий 5943 чел/дней (в кол-ве 53 учащихся) на общую сумму 1 061 241,51 (Один миллион шестьдесят одна тысяча двести сорок один тенге 51 тиын) тенге (без НДС).

- количество учащихся из числа малообеспеченных семей на период пришкольного лагеря 150 чел/дней (в кол-ве 8 учащихся) на общую сумму 53 571,00 (Пятьдесят три тысячи пятьсот семьдесят один тенге 00 тиын) тенге (без НДС).

Стоимость питания одного обучающегося 1-4 классов в день составляет 133 тенге 93 тиын (без НДС)

Стоимость питания одного обучающегося из малообеспеченных семей в день составляет 178 тенге 57 тиын (без НДС).

Срок оказания услуги с 1 апреля 2019 г. по 31 декабря 2019 г.

К конкурсу допускаются все потенциальные поставщики, отвечающие требованиям конкурсной документации.


Пакет копии конкурсной документации можно получить в срок до 25 февраля 2019 года включительно по адресу: г. Уральск, мкр. Северо-Восток, дом 29 кабинет №225 с 9 до 17 часов и/или на интернет-ресурсе: <http://shg34.edu-gov2.kz/kz>

Конкурсные заявки на участие в конкурсе, запечатанные в конверты, представляются (направляются) потенциальными поставщиками в КГУ ШГ №34 им. А.Тайманова отдела образования г. Уральска по адресу: г. Уральск, мкр.Северо-Восток-2, дом 29, кабинет №225.

Окончательный срок представления заявок на участие в конкурсе до 09 час. 25.02.2019 г.

Конверты с заявками на участие в конкурсе будут вскрываться по следующему адресу г. Уральск, мкр.Северо-Восток, дом 29 кабинет директора 09.00ч. 25 февраля 2019 г.

Дополнительную информацию и справку можно получить по телефону: 8(7112) 22-90-11

Директор ШГ №34:  Батыров Ж.К.

	<p>Приложение 2 к Правилам организации питания обучающихся в организациях среднего образования, а также приобретения товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>

Типовая конкурсная документация по выбору поставщика

Конкурс по выбору поставщика услуги по организации питания, обучающихся в КГУ ШГ №34 им А.Тайманова отдела образования г. Уральска

Организатор конкурса: КГУ ШГ №34 им.А.Тайманова отдела образования г. Уральска мкр Северо-Восток, дом 29

БИН 060740004236

ИИК KZ87070103KSN2718000

БИК KKMFMZ2AGY Комитет Казначейства МФ РК

8(7112)22-90-11

Электронный адрес:ms.gala010234@mail.ru

1. Общие положения

1. Конкурс проводится с целью выбора поставщика услуги по организации питания, обучающихся в КГУ ШГ № 34 им.А.Тайманова отдела образования г. Уральска.

2. Сумма, выделенная для данного конкурса (лота) по приобретению услуг 11 719 696,92 (Одиннадцать миллионов семьсот девятнадцать тысяч шестьсот девяносто шесть тенге 92 тиын), в том числе НДС 1 255 681,81 (Один миллион двести пятьдесят пять тысяч шестьсот восемьдесят один тенге 81 тиын) тенге. Стоимость питания одного обучающегося 1-4 классов в день с НДС 150,00 (сто пятьдесят тенге 00 тиын) тенге, в том числе НДС 16,07 (Шестнадцать тенге 07 тиын) тенге.

68100 чел/дней – 10 215 108,96 (Десять миллионов двести пятнадцать тысяч сто восемь тенге 96 тиын) тенге, в том числе НДС 1 094 475,96 (Один миллион девяносто четыре тысячи четыреста семьдесят пять тенге 96 тиын) тенге.

Стоимость питания одного обучающегося из числа МО семей в день с НДС 200 (двести) тенге, в том числе НДС 21,43 (Двадцать одна тенге 43 тиын).

5943 чел/дней – 1 188 590,49 (Один миллион сто восемьдесят восемь тысяч пятьсот девяносто тенге 49 тиын) тенге, в том числе НДС 127 348,98 (Сто двадцать семь тысяч триста сорок восемь тенге 98 тиын) тенге.

Стоимость питания одного обучающегося на период пришкольного лагеря в день с НДС 200,00 тенге, в том числе НДС 21,43 (Двадцать одна тенге 43 тиын).

1280 чел/дней – 255 997,95 (Двести пятьдесят пять тысяч девятьсот девяносто семь тенге 95 тиын) тенге, в том числе НДС 27 428,35 (Двадцать семь тысяч четыреста двадцать восемь тенге 35 тиын) тенге.

Стоимость питания одного обучающегося из числа МО семей на период пришкольного лагеря день с НДС 400,00 тенге, в том числе НДС 42,86 (Сорок два тенге,86 тиын) тенге.

150 чел/дней – 59 999,52 (Пятьдесят девять тысяч девятьсот девяносто девять тенге 52 тиын) тенге, в том числе НДС 6 428,52 (Шесть тысяч четыреста двадцать восемь тенге 52 тиын) тенге.

Настоящая конкурсная документация включает в себя:

1) перечень категорий получателей услуг по форме согласно приложению 1, при выборе поставщика товаров перечень приобретаемых товаров по форме согласно приложению 2 к настоящей Типовой конкурсной документации;

2) техническое задание к конкурсной документации по выбору поставщика услуги (с приложением перспективного меню, требуемого для обеспечения обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания) или товаров по организации питания обучающихся в организациях среднего образования, а также поставщика товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей согласно приложению 3 к настоящей Типовой конкурсной документации;

3) заявку на участие в конкурсе для физических и юридических лиц по формам согласно приложениям 4, 5 к настоящей Типовой конкурсной документации;

4) сведения о квалификации потенциального поставщика по форме согласно приложению 6 к настоящей Типовой конкурсной документации;

5) критерии выбора поставщика услуги или товаров согласно приложениям 7, 8 к настоящей Типовой конкурсной документации;

6) Типовой договор согласно приложению 9 к настоящей Типовой конкурсной документации.

4. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вносит с заявкой на участие в конкурсе обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере не менее одного процента от суммы, выделенной для приобретения услуг или товаров, в одной из нижеперечисленных форм:

1) гарантийного денежного взноса, размещаемых на следующем банковском счете:

ИИК KZ090705034642086001

БИК ККМФМЗ2АГУ Комитет Казначейства МФ РК

2) банковской гарантии.

Потенциальный поставщик или его представитель по доверенности направляет на почтовый адрес организатора конкурса, находящегося по адресу: г.Уральск, мрн.Северо-Восток,29 КГУ Школа-гимназия № 34 имени Асана

Тайманова отдела образования г.Уральска либо нарочно сдает секретарю комиссии (кабинет №225) пакет документов согласно пункту 22 (91) Правил в срок до 09 час.00 мин. 25 февраля 2019 года.

Документы представляются потенциальным поставщиком организатору конкурса в прошитом, пронумерованном виде без исправлений и помарок. Последняя страница заявки заверяется подписью первого руководителя и скрепляется печатью.

Документы, представленные после истечения установленного организатором конкурса срока, не подлежат регистрации и возвращаются потенциальным поставщикам.

Директор КГУ ШГ № 34:  м.р. Батыров Ж.К.



Дата: 05.02.2019 г.

	<p>Приложение 1 к Типовой конкурсной документации по выбору поставщика услуги или товаров по организации питания обучающихся в организациях среднего образования, а также поставщика товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в дошкольных организациях образования, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>
--	---

Перечень категорий получателей услуги

Конкурс по КГУ ШГ №34 им.А.Тайманова отдела образования г.Уральска отдела образования г.Уральска

№	Наименование организатора конкурса	Общее количество получателей услуги в организации образования	Из них обучающихся, обеспечивающихся бесплатным питанием за счет бюджетных средств	Сроки оказания услуги	Место оказания услуги	Сумма, выделенная для обеспечения бесплатным питанием обучающихся за счет бюджетных средств, тенге (без учета НДС)
1	2	3	4	5	6	7
1	КГУ ШГ №34 им.А.Тайманова отдела образования г.Уральска	1652	763	01.04.19г.-31.12..19г.	г.Уральск мкр.Северо-Восток-2 дом 29	10 464 015,11

Дата: 05.02.2019 г.



Директор КГУ ШГ № 34 *Батыров* Батыров Ж.К.

М.П.

Приложение 3
к Типовой конкурсной
документации по выбору
поставщика услуги или товаров
по организации питания
обучающихся в организациях
среднего образования, а также
поставщика товаров, связанных
с обеспечением питания детей,
воспитывающихся и обучающихся
в дошкольных организациях
образования, организациях
образования для детей-сирот и
детей, оставшихся без
попечения родителей

Техническое задание к конкурсной документации по выбору поставщика

Услуга по организации питания. В данном техническом задании описываются качественные и количественные характеристики, которым должна соответствовать услуга по организации питания обучающихся в КГУ «Школа-гимназия № 34 имени Асана Тайманова отдела образования г. Уральска».

Питание предоставляется 1652 обучающимся, в том числе 763 обучающимся (1-4 класс - 710 чел., уч-ся из числа малообеспеченных семей- 53 чел., уч-ся в пришкольном лагере-150 чел. и уч-ся в пришкольном лагере из числа м/о семей- 8 чел.) за счет средств местного бюджета на общую сумму 11 719 696,92 (Одиннадцать миллионов семьсот девятнадцать тысяч шестьсот девяносто шесть тенге 92 тиын), в том числе НДС 1 255 681,81 (Один миллион двести пятьдесят пять тысяч шестьсот восемьдесят один тенге 81 тиын) тенге.

В том числе учащиеся 1-4 классов – 10 215 108,96 (Десять миллионов двести пятнадцать тысяч сто восемь тенге 96 тиын) тенге, в том числе НДС 1 094 475,96 (Один миллион девяносто четыре тысячи четыреста семьдесят пять тенге 96 тиын) тенге.

учащиеся из числа МО семей – 1 188 590,49 (Один миллион сто восемьдесят восемь тысяч пятьсот девяносто тенге 49 тиын) тенге, в том числе НДС 127 348,98 (Сто двадцать семь тысяч триста сорок восемь тенге 98 тиын) тенге.

учащиеся на период пришкольного лагеря – 255 997,95 (Двести пятьдесят пять тысяч девятьсот девяносто семь тенге 95 тиын) тенге, в том числе НДС 27 428,35 (Двадцать семь тысяч четыреста двадцать восемь тенге 35 тиын) тенге.

учащиеся из числа МО семей на период пришкольного лагеря – 59 999,52 (Пятьдесят девять тысяч девятьсот девяносто девять тенге 52 тиын) тенге, в том числе НДС 6 428,52 (Шесть тысяч четыреста двадцать восемь тенге 52 тиын) тенге.

Основными целями и задачами при организации питания учащихся в КГУ «Школа-гимназия № 34 имени Асана Тайманова отдела образования г. Уральска» являются обеспечение учащихся рациональным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии.

Питание обучающихся осуществляется в столовой КГУ ШГ № 34 им. А. Тайманова отдела образования г. Уральска по адресу: г. Уральск, мкр. Северо-Восток, д. 29.

Поставщик услуги осуществляет руководство работой пищеблока и его персонала, а также обеспечивает соблюдение технологии приготовления пищи, закладки продуктов, норм выхода порций, отпуск продуктов и блюд обучающимся и контроль качества доставляемых продуктов, соблюдение правил их хранения и реализации.

Поставщик услуги обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических и гигиенических правил на пищеблоке, в производственных и складских помещениях.

Поставщик обеспечивает условия для ведения журнала контроля качества готовой пищи (бракеражный) организацией образования, по форме утвержденной Санитарными правилами.

Потребительские свойства блюд, пищевых продуктов и кулинарных изделий, их органолептические свойства, технологии и условия изготовления должны соответствовать техническим регламентам Евразийского экономического союза в части безопасности пищевой продукции для детей.

В случае доставки блюд с базовой организации школьного питания, в столовую КГУ «Школа-гимназия № 34 имени Асана Тайманова отдела образования г. Уральска» используются специализированные емкости (термоконтейнеры), обеспечивающие сохранение соответствующей температуры.

Горячее питание обучающимся для первой смены предоставляется в 09:10-09:20, 09:55-10:05, для второй смены в 14:40-14:50, 15:25-15:35, согласно установленному режиму питания обучающихся, утвержденному директором Батыровым Ж.К.

Создаются условия для реализации буфетной продукции, которая соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям.

Реализация готовой кулинарной продукции и пищевых продуктов осуществляется с 8.30 до 17.00 час.

Поставщик услуги ежемесячно предоставляет КГУ ШГ № 34 Батырову Ж. К. сведения об используемом перечне продуктов питания для обучающихся с приложением документов, удостоверяющих их качество и безопасность.

Поставщик в обязательном порядке утверждает ассортиментный перечень выпускаемой продукции в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Фактический рацион питания должен соответствовать перспективному меню. Замена одних продуктов, блюд и кулинарных изделий на другие допускается в исключительных случаях, в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства.

Для отдельных категорий учащихся (указать категории учащихся) организуется щадящее (диетическое) питание.

Поставщик услуги обеспечивает наличие единой картотеки (технологические карты) приготовления блюд на пищеблоках для соблюдения технологии приготовления и соответствия калорийности готовых блюд.

Приготовление пищи производится с использованием картотеки блюд, в которых отражается раскладка продуктов, выход блюд, сведения о технологии приготовления блюд, полная информация о составе каждого блюда и его пищевой ценности (содержание белков, жиров, углеводов, витаминов) и энергетической ценности (калорийности) каждого блюда (кулинарного изделия) и каждого приема пищи в совокупности.

Организацию работы по обеспечению технологического процесса приготовления блюд и кулинарной продукции на пищеблоке столовой обеспечивает заведующий производством.

В пищеблоке постоянно должна находиться необходимая документация в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства (перечислить журналы бракеражей сырой продукции, готовой пищи, журнал регистрации состояния здоровья работников пищеблока, журнал проведения витаминизации блюд, меню, технологические карты наготавливаемые блюда, приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы, книга отзывов и предложений и другие).

У поставщика в наличии имеются медицинские книжки на каждого работника пищеблока с допуском к работе.

Поставщик обеспечивает исправность и своевременную государственную поверку (для средств измерения) имеющегося технологического, холодильного и санитарно-технического оборудования, а также организует доставку продуктов питания.

Для поддержки отечественных производителей услуг, товаров поставщик приобретает не менее 80% (восемьдесят процентов) продуктов питания в рамках организации питания, у отечественных производителей услуг, товаров.

Заявки потенциального поставщика услуг по организации питания не принимаются, если:

1) состоит в Реестре недобросовестных участников государственных закупок, формируемый в соответствии с Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года "О государственных закупках";

2) близкие родственники, супруг(а) или свойственники потенциального и (или) уполномоченного представителя данного потенциального поставщика обладают правом принимать решение о выборе поставщика либо являются представителем организатора конкурса в проводимых конкурсах;

3) не является резидентом Республики Казахстан;

4) наличие налоговой задолженности и задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям в размере одного тенге и более (за исключением случаев, когда срок уплаты отсрочен в соответствии с законодательством Республики Казахстан).

Дата 05.02.2019 г.

Директор КГУ ШГ № 34: Хбитер Батыров Ж.К.

М.П.



	<p>Приложение 4 к Типовой конкурсной документации по выбору поставщика услуги или товаров по организации питания обучающихся в организациях среднего образования, а также поставщика товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в дошкольных организациях образования, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>
	форма

Заявка на участие в конкурсе (для юридического лица)

Кому _____

(наименование организатора конкурса)

От
кого _____

(полное наименование потенциального поставщика)

1. Сведения о потенциальном поставщике, претендующем на участие в конкурсе

Юридический, почтовый адреса и контактные телефоны, потенциального поставщика
Банковские реквизиты юридического лица (БИН, БИК), а также полное наименование и адрес банка или его филиала, в котором юридическое лицо обслуживается
Фамилия, имя, отчество (при его наличии) первого руководителя юридического лица
Состоит ли юридическое лицо в реестре недобросовестных участников государственных закупок, формируемый в соответствии с Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года "О государственных закупках";
Имеются ли у руководителя юридического лица и (или) уполномоченного представителя данного юридического лица близкие родственники, супруг(а) или свойственники обладающие правом принимать решение о выборе поставщика либо являются ли они представителями организатора конкурса в проводимых конкурсах
Резидентство юридического лица

2.

_____ (полное наименование юридического лица)
настоящей заявкой выражает желание принять участие в конкурсе

_____ (полное наименование конкурса)

в качестве потенциального поставщика и согласен осуществить оказание услуги или поставки товаров _____ (указать необходимое) в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными конкурсной документацией.

3.

_____ (полное наименование юридического лица)

настоящей заявкой подтверждает отсутствие нарушений, предусмотренных законодательством.

4.

_____ (полное наименование юридического лица)

подтверждает, что он ознакомлен с конкурсной документацией и осведомлен об ответственности за представление организатору конкурса и конкурсной комиссии

недостоверных сведений о своей правоспособности, квалификации, качественных и иных характеристиках оказываемой услуги или приобретаемых товаров

_____, (указать необходимое)

а также иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

_____ (полное наименование юридического лица)

принимает на себя полную ответственность за представление в данной заявке на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документах таких недостоверных сведений.

5. Настоящая конкурсная заявка действует в течение 45 дней.

6. В случае признания

_____ (наименование юридического лица)

победителем конкурса обязуемся внести обеспечение исполнения договора на сумму, составляющую не менее трех процентов от общей суммы договора.

7. Заявка на участие в конкурсе выполняет роль обязательного договора между нами.

Дата

Подпись руководителя

М.П.

(указать фамилию, имя, отчество (при его наличии), должность)

	<p>Приложение 5 к Типовой конкурсной документации по выбору поставщика услуги или товаров по организации питания обучающихся в организациях среднего образования, а также поставщика товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в дошкольных организациях образования, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>
	форма

Заявка на участие в конкурсе (для физического лица)

Кому _____

(наименование организатора конкурса)

От _____
кого _____

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) потенциального поставщика)

1. Сведения о физическом лице, претендующем на участие в конкурсе (потенциальном поставщике):

фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица - потенциального поставщика, в соответствии с документом, удостоверяющим личность
Данные документа удостоверяющего личность физического лица - потенциального поставщика (№, кем выдан)
Адрес прописки физического лица - потенциального поставщика
Номер свидетельства о регистрации, патента либо иного документа дающего право на занятие, соответствующее предмету конкурса, предпринимательской деятельностью в соответствии с законодательством Республики Казахстан
Банковские реквизиты физического лица – потенциального поставщика (ИИН, БИК, ИИК), а также полное наименование и адрес банка или его филиала, в котором обслуживается физическое лицо
Контактные телефоны, почтовый адрес и адрес электронной почты (при его наличии) физического лица - потенциального поставщика
Состоит ли физическое лицо в реестре недобросовестных участников государственных закупок, формируемый в соответствии с Законом Республики Казахстан от 4 декабря 2015 года "О государственных закупках";
Имеются ли у физического лица и (или) уполномоченного представителя данного физического лица близкие родственники, супруг(а) или свойственники обладающие правом принимать решение о выборе поставщика либо являются ли они представителями организатора конкурса в проводимых конкурсах
Резидентство физического лица

2.

_____ (указывается фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица)
настоящей заявкой выражает желание принять участие в конкурсе (указать полное наименование конкурса) в качестве потенциального поставщика и выражает согласие осуществить оказание услуг или поставку товаров _____ (указать необходимое) в соответствии с требованиями и условиями, предусмотренными конкурсной документацией.

3.

_____ (наименование потенциального поставщика)
настоящей заявкой подтверждает отсутствие нарушений ограничений, предусмотренных законодательством.

4.

_____ (наименование потенциального поставщика)
подтверждает, что ознакомлен с конкурсной документацией и осведомлен об ответственности за представление организатору конкурса недостоверных сведений о своей правоспособности, квалификации, качественных и иных характеристиках оказываемых услуг или приобретаемых товаров (указать необходимое), а так же иных ограничений, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

_____ (наименование потенциального поставщика)
принимает на себя полную ответственность за представление в данной заявке на участие в конкурсе и прилагаемых к ней документах таких недостоверных сведений.

5. Настоящая конкурсная заявка действует в течение 45 дней.

6. В случае признания _____

_____ (наименование потенциального поставщика)
победителем конкурса обязуется внести обеспечение исполнения договора на сумму, составляющую не менее трех процентов от общей суммы договора (указывается,

если внесение обеспечения исполнения договора было предусмотрено в конкурсной документации).

7. Заявка на участие в конкурсе выполняет роль обязательного договора между нами.

Дата

Подпись руководителя

(указать фамилию, имя, отчество (при его наличии), должность)

М.П.

	<p align="center">Приложение 6 к Типовой конкурсной документации по выбору поставщика услуги или товаров по организации питания обучающихся в организациях среднего образования, а также поставщика товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитываемых и обучающихся в дошкольных организациях образования, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>
	форма

Сведения о квалификации работников потенциального поставщика (заполняется потенциальным поставщиком при приобретении услуг)

1. Наименование потенциального поставщика

2. Для оказания услуги по организации питания обучающихся в организациях среднего образования у потенциального поставщика

(указать наименование, фамилию, имя, отчество (при его наличии) потенциального поставщика) имеются необходимый штат работников.

Общее количество составляет _____ работников, в том числе _____ повара (ов), _____ технолога

(ов), _____ диетолога (ов) и _____ других работников с приложением копий подтверждающих документов:

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) работника	Образование (средне-специальное, техническое и профессиональное, высшее образование) и специальность (№ диплома)	Краткосрочные курсы и квалификация (№ свидетельства)	Выполняемая работа	Стаж работы по специальности	Сведения о курсах повышения квалификации	Сведения о допуске к работе (копии медицинских книжек с отметкой о допуске)
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

3. Объем услуг в сфере общественного питания, оказанных ранее

(указать наименование потенциального поставщика) с приложением копий, подтверждающих документов.

Наименования оказанных услуг	Наименования заказчиков	Место, год оказания услуг
------------------------------	-------------------------	---------------------------

4. Потенциальный поставщик указывает дополнительные сведения об имеющихся ресурсах для оказания услуги.

Достоверность всех сведений о квалификации подтверждаю.

Дата

Подпись руководителя

М.П.

(указать фамилию, имя, отчество (при его наличии), должность)

Сведения о потенциальном поставщике

(заполняется потенциальным поставщиком при приобретении товаров)

1. Наименование потенциального поставщика _____

2. Объем, аналогичных закупаемым на конкурсе товаров, поставленных (произведенных) потенциальным поставщиком ранее, в тенге _____

Наименование товара	Наименование заказчиков и номера их телефонов	Место и дата поставки товара	Стоимость договора, тенге (указывается по усмотрению потенциального поставщика)

3. Сведения о рекомендациях, при их наличии. Перечислить и приложить рекомендательные письма, отзывы других юридических и (или) физических лиц

Достоверность всех сведений подтверждаю.

Дата

Подпись руководителя

М.П.

(указать фамилию, имя, отчество (при его наличии), должность)

	<p>Приложение 7 к Типовой конкурсной документации по выбору поставщика услуги или товаров по организации питания обучающихся в организациях среднего образования, а также поставщика товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в дошкольных организациях образования, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей</p>
--	---

Критерии выбора поставщика услуги

№	Критерии	Баллы		
1.	Опыт работы на рынке услуги (не более 10 баллов)	Опыт работы по организации общественного питания – 0,6 баллов за каждый год	Опыт работы по организации питания обучающихся и воспитанников организаций образования – 1 балл за каждый год	
2.	Наличие сертификата соответствия, удовлетворяющего систему экологического менеджмента применительно к услугам по организации питания	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)	
3.	Наличие сертификата системы менеджмента качества, применительно к услугам по организации питания	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)	
4.	Квалификация повара (не более 10 баллов).	Среднее специальное образование (в случае получения документа об образовании до 27 июля 2007 года) или техническое и профессиональное образование разряд 3 (1 балл)	Среднее специальное образование (в случае получения документа об образовании до 27 июля 2007 года) или техническое и профессиональное образование разряд 4 (2 балла)	Среднее специальное образование (в случае получения документа об образовании до 27 июля 2007 года) или техническое и профессиональное образование разряд 5 и (или) высшее образование (3 балла)
5.	Наличие технолога (в области общественного питания), диетолога (не более 2 баллов)	Отсутствуют (0 баллов)	Имеется только один из специалистов (1 балл)	Имеются (2 балла)
6.	Наличие заведующего производством, имеющего квалификацию технолога (в области общественного питания) (не более 1 балла)	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (1 балл)	
7.	Наличие ассортиментного перечня выпускаемой продукции согласно Санитарным правилам, в	До 10 наименований блюд (1 балл)	От 10 до 30 наименований блюд (2 балла)	От 30 до 50 наименований блюд (3 балла)

	том числе соответствующего перспективному меню, приложенному организатором конкурса к техническому заданию			
8.	Наличие документов о допуске к работе у 100% персонала (не более 1 балла)	Отсутствует у одного из сотрудников (0 баллов)	Имеются документы у всех сотрудников (1 балл)	
9.	Объем продуктов питания, приобретаемых у отечественных производителей (не более 3 баллов)	от 85 до 90 % продуктов (2 балла)	от 90 до 100 % продуктов (3 балла)	
10.	Наличие собственного производства продуктов питания, используемых при организации школьного питания (крестьянское или фермерское хозяйство, теплица и другие) (не более 2 баллов)	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (2 балла)	
11.	Наличие технологических карт приготовления блюд (не более 1 балла)	Не используются (0 баллов)	Используются (1 балл)	
12.	Использование собственного энергосберегающего оборудования при приготовлении блюд, обеспечивающего надлежащее качество предоставляемой услуги (не более 2 баллов)	Не имеется (0 баллов)	Частично (1 балл)	Имеется в полном объеме (2 балла)
13.	Наличие сертификатов о повышении квалификации поваров по вопросу организации питания (не более 1 балла)	Нет (0 баллов)	Имеются (1 балл)	
14.	Наличие плана производственного контроля (не более 1 балла)	Нет (0 баллов)	Имеются (1 балл)	
15.	Наличие характеристики на поставщика услуги со стороны родителей за подписью председателей родительского комитета организаций образования, подписью и печатью директоров школ в которых потенциальный поставщик оказывал услугу по организации питания (не более 3 баллов)	Отсутствует (0 баллов)	Имеется (за каждую характеристику 1 балл, но не более 3 баллов)	
16	Наличие регистрации	Отсутствует (0	Зарегистрирован (3 балла)	

потенциального поставщика на территории соответствующей области, города республиканского значения, столицы, где проводится конкурс	баллов)	
--	---------	--

Примечание: по пункту 1 наличие опыта работы по организации питания обучающихся и воспитанников организаций образования подтверждается ранее заключенными договорами, в пункте 4 баллы выставляются за каждого специалиста, для выставления баллов по пункту 10 используются данные о заключенных договорах на приобретение продуктов, произведенных в предыдущем году, по пункту 14 необходимо представить правоустанавливающие документы на оборудование (паспорт оборудования, платежные документы и другие).

Приложение 9
к Типовой конкурсной
документации по выбору
поставщика услуги или товаров
по организации питания
обучающихся в организациях
среднего образования, а также
поставщика товаров, связанных
с обеспечением питания детей,
воспитываемых и обучающихся
в дошкольных организациях
образования, организациях
образования для детей-сирот и
детей, оставшихся без
попечения родителей

Типовой договор

" " _____ Г.

_____ (место проведения)

КГУ «Школа-гимназия № 34 имени Асана Тайманова отдела образования г.Уральска», _____, именуемый (ое) (ая) в дальнейшем Заказчик, в лице директора Батырова Ж.К. действующего на основании Устава с одной стороны и _____, (полное наименование поставщика – победителя конкурса), именуемый (ое) (ая) в дальнейшем Поставщик, в лице

_____,
(должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя) действующего на основании _____ (свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя, Устава и другие) с другой стороны, на основании протокола об итогах конкурса по выбору поставщика услуги или товаров, состоявшегося " ____ " _____ 20__ года заключили настоящий Договор об оказании услуги (далее - Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Поставщик обязуется поставить Заказчику услугу по организации питания обучающихся в организации образования, в том числе обучающихся отдельных категорий на сумму в размере (указать сумму цифрами и прописью), в том числе НДС (указать сумму НДС цифрами и прописью)/без учета НДС (далее – цена Договора).

2. В данном Договоре нижеперечисленные понятия имеют следующее толкование:

1) "Непреодолимая сила (Форс-мажор)" – чрезвычайные и непредотвратимые события (стихийные явления, военные действия и другие). К таким обстоятельствам не относится, в частности, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров;

2) "Услуга" – предоставление качественного и безопасного питания обучающимся в организации среднего образования, включающее процесс производства и реализации кулинарной продукции и товаров;

3) "Заказчик" – орган или организация среднего образования;

4) "Товар" – товар по организации питания обучающихся в организациях среднего образования;

5) "Поставщик" – физическое или юридическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность, (за исключением государственных учреждений, если иное не установлено законами Республики Казахстан), выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним договоре;

6) "Договор" – гражданско-правовой акт, заключенный между Заказчиком и Поставщиком, зафиксированный в письменной форме в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;

7) "Цена Договора" – сумма, выплаченная Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств.

Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязанностей по настоящему договору, если оно явилось результатом непреодолимой силы.

3. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) техническое задание;
- 3) обеспечение исполнения Договора.

4. Поставщик вносит обеспечение исполнения Договора (банковская гарантия или гарантийный денежный взнос) на условиях, предусмотренных в Правилах организации питания обучающихся в организациях среднего образования.

5. Не допускается совершение Поставщиком действий, приводящих к возникновению у третьих лиц права исполнения Договора, в том числе права требования в целом либо части обеспечения исполнения Договора. Не допускается использование Заказчиком обеспечения исполнения Договора, внесенного Поставщиком.

6. Договор заключается согласно утвержденному индивидуальному плану финансирования по обязательствам на соответствующий финансовый год в пределах выделенных средств и продлевается не более двух раз по истечении срока действия договора при отсутствии нарушений со стороны поставщика.

При изменении количества обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания составляется дополнительное соглашение к действующему договору.

7. Поставщик обязуется оказать, а Заказчик принять и оплатить услугу по организации питания обучающихся в организации образования в количестве (указать количество детей) в соответствии с техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора. Форма оплаты: перечисление .

8. Сроки выплат: по факту оказания услуг и по мере финансирования местного бюджета.

9. Необходимые документы, предшествующие оплате: счет-фактура, акт оказанных услуг.

10. Поставщик без предварительного письменного согласия Заказчика не раскрывает кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также документации или информации, предоставленных Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна предоставляться этому персоналу конфиденциально, и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств.

11. Оплата Поставщику за оказанную услугу по организации питания обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания в организации среднего образования производится по результатам фактического выполнения услуги в форме и в сроки, указанные в пунктах ____ настоящего Договора.

12. Стоимость одноразового питания на одного обучающегося составляет _____ тенге.

13. Предоставление услуги осуществляется Поставщиком в соответствии со сроками установленными Договором.

14. Задержка выполнения услуги со стороны Поставщика является основанием для расторжения Заказчиком Договора с удержанием обеспечения исполнения Договора, выплаты неустойки за несвоевременное оказание услуги или других мер, предусмотренных законодательством.

15. В случае, если Поставщик не предоставляет услугу в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик вычитает из цены Договора в виде неустойки сумму в 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки.

16. За нарушение условий Договора Заказчик расторгает настоящий Договор, направив Поставщику письменное уведомление о неисполнении обязательств:

1) если Поставщик не оказал часть услуги или всю услугу в срок (и), предусмотренный Договором, или в течение периода продления этого Договора, предоставленного Заказчиком;

2) если Поставщик не выполняет какие-либо другие свои обязательства по Договору, в том числе при несоответствии количественного и качественного состава работников пищеблока, указанных в период конкурса.

17. При возникновении непреодолимой силы Поставщик в течение одного рабочего дня направляет Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. В случае если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от непреодолимой силы.

18. Поставщик при выполнении требований пункта 17 настоящего Договора не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу неисполнения его условий, если задержка с исполнением Договора является результатом непреодолимой силы.

19. В случае если Поставщик становится, неплатежеспособным или включается в Реестр недобросовестных поставщиков, Заказчик расторгает Договор в любое время, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В этом случае, расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.

20. Заказчик расторгает Договор в любое время в случае нецелесообразности его дальнейшего выполнения, в случае передачи по механизму государственно - частного партнерства (ГЧП) направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении указывается причина расторжения Договора, оговаривается объем аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора.

21. Когда Договор аннулируется в силу вышеуказанных обстоятельств, Поставщику производится оплата только за фактические затраты на день расторжения.

22. Заказчик и Поставщик прилагают все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним.

23. Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не разрешили спор по Договору, любая из сторон решает вопрос в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

24. Договор составляется на государственном и русском языках.

25. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы или факса с последующим предоставлением оригинала.

26. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости оттого, какая из этих дат наступит позднее.

27. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

28. Настоящим Договором предусматриваются иные штрафные санкции, согласованные Заказчиком и Поставщиком в установленном порядке, либо иные условия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

29. Настоящий Договор вступает в силу после регистрации его Заказчиком в территориальном подразделении казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

В случае отсутствия в организации образования обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания потенциальный поставщик услуги не вносит обеспечение исполнения договора в размере не менее трех процентов от общей суммы договора.

30. Настоящий Типовой договор регулирует правоотношения, возникающие между Заказчиком и Поставщиком в процессе осуществления Заказчиком услуги по организации питания обучающихся в организации среднего образования.

Внесение изменений в договор допускается в случаях:

1) улучшения меню заказчиком (увеличение рациона питания) и соответственно увеличения суммы договора по взаимному согласию сторон при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика;

2) изменения количества обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания.

Другие вносимые в настоящий Договор изменения и дополнения должны соответствовать конкурсной документации Заказчика, конкурсной заявке Поставщика и Протоколу об итогах конкурса.

31. Адреса и реквизиты Сторон:

КГУ «Школа-гимназия № 34 имени Асана Тайманова отдела образования города Уральска»	Поставщик _____ (полное наименование)
Адрес: 090000 г.Уральск, мкр.Северо-Восток	_____ (адрес)
Код ГУ 4642086	_____ (телефон, факс)
БИН 060 740 004 236	_____ (фамилия, имя, отчество (при его наличии))
ИИК KZ87 0701 03 KS N271 8000	_____ (подпись)
БИК ККМФКЗ2А ГУ Комитет Казначейства МФ РК Директор: _____ Батыров Ж.К. «__» _____ г. МП	_____ " " _____ г. МП

Дата регистрации в территориальном органе казначейства: _____.

«Утверждаю»


Директор ШГ №34  Батыров Ж.К.

Двухнедельное перспективное меню – раскладка для организации питания учащихся 1-4 классов на 2019 год в столовой КГУ ШГ №34 им.А.Тайманова отдела образования г.Уральска

№	Наименование блюда	Выход блюд, гр
		1-4 классы
1 неделя		
1 день		
1	Каша молочная манная с маслом	200
2	Батон с маслом	25/5
3	Какао с молоком	200
4	Яблоко	100
2 день		
1	Тефтели мясные с соусом	50-10
2	Гречка отварная	150
3	Хлеб ржано-пшеничный	15/20
4	Компот из сухофруктов	200
3 день		
1	Салат «витаминный» (морковь+капуста)	50
2	Суп гороховый на к/б	200
3	Хлеб ржано-пшеничный	15/20
4	Компот из сухофруктов	200
4 день		
1	Салат свекольный с растительным маслом	50
2	Котлета рыбная с соусом	50/10
3	Макароны отварные	150
4	Хлеб ржано-пшеничный	15/20
5	Кисель	200
5 день		
1	Каша молочная «Дружба» с маслом	200
2	Батон с джемом	25/10
3	Чай с лимоном	200
4	Яблоко	100

№	Наименование блюд	Выход блюд, гр
		1-4 классы
2 неделя		
1 день		
1	Каша молочная рисовая с маслом	200
2	Батон с маслом	25/5
3	Компот из сухофруктов	200
4	Яблоко	100
2 день		
1	Салат свекольный с растительным маслом	50
2	Плов из курицы	200
3	Хлеб ржано-пшеничный	15/20
4	Какао с молоком	200
3 день		
1	Салат «витаминный» (морковь+капуста)	50
2	Суп лапша домашняя на к/б	200
3	Хлеб ржано-пшеничный	15/20
4	Компот из сухофруктов	200
4 день		
1	Тефтели рыбные с соусом	50/10
2	Картофельное пюре	150
3	Хлеб ржано-пшеничный	15/20
4	Чай с лимоном	200
5 день		
1	Салат морковный с растительным маслом	50
2	Борщ со сметаной	200
3	Хлеб ржано-пшеничный	15/20
4	Кисель	200

«Утверждаю»

Директор ШГ №34  Батыров Ж.К.

Двухнедельное перспективное меню – раскладка для организации питания учащихся из малообеспеченных семей на 2019 год в столовой КГУ ШГ №34 им.А.Тайманова отдела образования г.Уральска

№	Наименование блюд	Выход блюд, гр	
		1-4 классы	5-11 классы
1 неделя			
1 день			
1	Каша молочная манная с маслом	200	250
2	Батон с маслом	25/5	40/5
3	Какао с молоком	200	200
4	Яблоко	130	130
2 день			
1	Тефтели мясные с соусом	50/10	80/10
2	Гречка отварная	150	250
3	Хлеб ржано-пшеничный	15/20	20/20
4	Компот из сухофруктов	200	200
3 день			
1	Салат «витаминный» (морковь+капуста)	50	60
2	Суп гороховый на к/б	200	250
3	Хлеб ржано-пшеничный	15/20	20/20
4	Компот из сухофруктов	200	200
5	Яблоко	100	100
4 день			
1	Салат свекольный с растительным маслом	50	60
2	Котлета рыбная с соусом	50/10	80/10
3	Макароны отварные	150	200
4	Хлеб ржано-пшеничный	15/20	20/20
5	Кисель	200	200
5 день			
1	Каша молочная «Дружба» с маслом	200	250
2	Батон с джемом	25/10	35/10
3	Чай с лимоном	200	200
4	Яблоко	130	130

№	Наименование блюд	Выход блюд, гр	
		1-4 классы	5-11 классы
2 неделя			
1 день			
1	Каша молочная рисовая с маслом	200	250
2	Батон с маслом	25/5	30/5
3	Компот из сухофруктов	200	200
4	Яблоко	130	130
2 день			
1	Салат свекольный с растительным маслом	50	60
2	Плов из курицы	200	250
3	Хлеб ржано-пшеничный	15/20	20/20
4	Какао с молоком	200	200
3 день			
1	Салат «витаминный» (морковь+капуста)	50	60
2	Суп лапша домашняя на к/б	200	250
3	Хлеб ржано-пшеничный	15/20	20/20
4	Компот из сухофруктов	200	200
5	Яблоко	100	100
4 день			
1	Тефтели рыбные с соусом	50/10	80/10
2	Картофельное пюре	150	200
3	Хлеб ржано-пшеничный	15/20	20/20
4	Чай с лимоном	200	200
5 день			
1	Салат морковный с растительным маслом	50	60
2	Борщ со сметаной	200	250
3	Хлеб ржано-пшеничный	15/20	20/20
4	Кисель	200	200
5	Яблоко	130	130

"Утверждаю"
 Директор ШГ №34 *Батыров Ж.К.* Батыров Ж.К.



Перспективное меню для учащихся 1-4 классов
 в пришкольном лагере

№	Наименование блюд	Выход блюд, гр
		1-4 классы
1 неделя		
1 день		
завтрак		
1	Каша молочная манная с маслом	200
2	Батон с джемом	30/10
3	Какао с молоком	200
2 завтрак		
1	Яблоко	100
обед		
1	Салат из свежей капусты	60
2	Суп вермишелевый на к/б с зеленью	200
3	Рагу овощное с мясом	200
4	Хлеб ржано-пшеничный	25
5	Чай сладкий	200
полдник		
1	Печенье	30
2	Компот из сухофруктов	200
2 день		
завтрак		
1	Каша молочная ячневая с маслом	200
2	Бутерброд с маслом	30/10
3	Чай сладкий	200
2 завтрак		
1	Сок	100
обед		
1	Салат из моркови с зеленью	60
2	Борщ из свежей капусты на к/б	200
3	Плов из курицы	200
4	Хлеб ржано-пшеничный	25
5	Кисель плодово-ягодный	200
полдник		
1	Булочка	50
2	Какао с молоком	200

3 день		
завтрак		
1	Каша "Дружба"	200
2	Бутерброд с сыром	30/10
3	Напиток из цикория с молоком	200
2 завтрак		
1	Компот из кураги	200
обед		
1	Салат витаминный	60
2	Суп гороховый на к/б	200
3	Тефтели в соусе	50/10
4	Гречка отварная	150
5	Хлеб ржано-пшеничный	25
6	Чай сладкий	200
полдник		
1	Ватрушка с творогом	70
2	Кисель плодово-ягодный	200
4 день		
завтрак		
1	Каша молочная пшеничная с маслом	200
2	Батон с маслом	30/10
3	Чай сладкий	200
2 завтрак		
1	яблоко	100
обед		
1	Салат из свежих овощей	60
2	Уха	200
3	Котлеты рыбные с соусом	50/10
4	Пюре картофельное	150
5	Хлеб ржано-пшеничный	25
6	Компот из сухофруктов	200
полдник		
1	Булочка ванильная	60
2	Какао с молоком	200
5 день		
завтрак		
1	Каша молочная геркулесовая с маслом	200
2	Батон с джемом	25/5
3	Чай с молоком	200

2 завтрак		
1	Сок	100
обед		
1	Салат из отварной свеклы	60
2	Рассольник на к/б	200
3	Биточки с соусом	50/10
4	Макароны отварные	150
5	Хлеб ржано-пшеничный	25
6	Кисель плодово-ягодный	200
полдник		
1	Кекс	60
2	Компот из сухофруктов	200

№	Наименование блюд	Выход блюд, гр
		1-4 классы
2неделя		
1 день		
завтрак		
1	Каша молочная пшеница с маслом	200
2	Батон с джемом	30/10
3	Какао с молоком	200
2 завтрак		
1	яблоко	100
обед		
1	Салат витаминный	60
2	Суп лапша домашняя на к/б с зеленью	200
3	Котлета с соусом	50/10
4	Гречка отварная	150
5	Хлеб ржано-пшеничный	25
6	Чай сладкий	200
полдник		
1	Вафли	30
2	Компот из сухофруктов	200
2 день		
завтрак		
1	Каша молочная манная с маслом	200
2	Батон с маслом	30/10
3	Чай сладкий	200
2 завтрак		
1	Сок	200
обед		
1	Салат из моркови	60
2	Щи из свежей капусты на к/б	200
3	Плов	200
4	Хлеб ржано-пшеничный	25
5	Кисель плодово-ягодный	200
полдник		
1	Плюшка	50
2	Компот из сухофруктов	200
3 день		
завтрак		
1	Каша молочная пшеничная с маслом	200
2	Батон с сыром	30/10
3	Напиток из цикория	200

2 завтрак		
1	Яблоко	100
обед		
1	Салат из свежих овощей	60
2	Суп гороховый на к/б	200
3	Биточки с соусом	50/10
4	Макароны отварные	150
5	Хлеб ржано-пшеничный	25
6	Чай сладкий	200
полдник		
1	Пирожки с картошкой	60
2	Кисель плодово-ягодный	200
4 день		
завтрак		
1	Суп молочный вермишелевый с маслом	200
2	Батон с маслом	30/10
3	Чай сладкий	200
2 завтрак		
1	Сок	100
обед		
1	Салат из свежей капусты	60
2	Уха	200
1	Котлеты рыбные с соусом	50/5
2	Рис отварной	150
3	Хлеб ржано-пшеничный	25
4	Кисель плодово-ягодный	200
полдник		
1	Витушка	60
	Компот из сухофруктов	200
5 день		
завтрак		
1	Каша молочная "Дружба" с маслом	200
2	Батон с джемом	30/10
3	Какао с молоком	200
2 завтрак		
1	Яблоко	100
обед		
1	Салат из отварной свеклы	60
2	Рассольник на к/б	200
3	Вареники с картошкой	200
4	Хлеб ржано-пшеничный	25
5	Чай сладкий	200

полдник		
1	Пирожки с капустой	60
2	Компот из сухофруктов	200

"Утверждаю"

Директор ШГ №34:  Батыров Ж.К.



Перспективное меню для учащихся МО
в пришкольном лагере

№	Наименование блюд	Выход блюд, гр
		1-4 классы
1 неделя		
1 день		
завтрак		
1	Каша молочная манная с маслом	200
2	Батон с джемом	30/10
3	Какао с молоком	200
2 завтрак		
1	Яблоко	100
обед		
1	Салат из свежей капусты	60
2	Суп вермишелевый на к/б с зеленью	200
3	Рагу овощное с мясом	200
4	Хлеб ржано-пшеничный	25
5	Чай сладкий	200
полдник		
1	Печенье	30
2	Компот из сухофруктов	200
2 день		
завтрак		
1	Каша молочная ячневая с маслом	200
2	Бутерброд с маслом	30/10
3	Чай сладкий	200
2 завтрак		
1	Сок	100
обед		
1	Салат из моркови с зеленью	60
2	Борщ из свежей капусты на к/б	200
3	Плов из курицы	200
4	Хлеб ржано-пшеничный	25
5	Кисель плодово-ягодный	200
полдник		
1	Булочка	50
2	Какао с молоком	200
3 день		
завтрак		

1	Каша "Дружба"	200
2	Бутерброд с сыром	30/10
3	Напиток из цикория с молоком	200

2 завтрак

1	Компот из кураги	200
---	------------------	-----

обед

1	Салат витаминный	60
2	Суп гороховый на к/б	200
3	Тефтели в соусе	50/10
4	Гречка отварная	150
5	Хлеб ржано-пшеничный	25
6	Чай сладкий	200

полдник

1	Ватрушка с творогом	70
2	Кисель плодово-ягодный	200

4 день

завтрак

1	Каша молочная пшеничная с маслом	200
2	Батон с маслом	30/10
3	Чай сладкий	200

2 завтрак

1	яблоко	100
---	--------	-----

обед

1	Салат из свежих овощей	60
2	Уха	200
3	Котлеты рыбные с соусом	50/10
4	Пюре картофельное	150
5	Хлеб ржано-пшеничный	25
6	Компот из сухофруктов	200

полдник

1	Булочка ванильная	60
2	Какао с молоком	200

5 день

завтрак

1	Каша молочная геркулесовая с маслом	200
2	Батон с джемом	25/5
3	Чай с молоком	200

2 завтрак

1	Сок	100
---	-----	-----

обед

1	Салат из отварной свеклы	60
2	Рассольник на к/б	200
3	Биточки с соусом	50/10
4	Макароны отварные	150
5	Хлеб ржано-пшеничный	25
6	Кисель плодово-ягодный	200
полдник		
1	Кекс	60
2	Компот из сухофруктов	200

2 завтрак		
1	Яблоко	100
обед		
1	Салат витаминный	60
2	Суп мясной домашний на к/б с овощами	200
3	Биточки с соусом	50/10
4	Пюре картофельное	150
5	Хлеб ржано-пшеничный	25
6	Чай сладкий	200

полдник		
1	Кекс	60
2	Компот из сухофруктов	200

2 завтрак		
1	Яблоко	100
обед		
1	Суп молочный мясной с макаронами	200
2	Биточки с соусом	50/10
3	Чай сладкий	200

2 завтрак		
1	Яблоко	100
обед		
1	Салат из жареной	60
2	Щи из свежей капусты на к/б	200
3	Пюре	200
4	Хлеб ржано-пшеничный	25
5	Кисель плодово-ягодный	200

полдник		
1	Плюшка	60
2	Компот из сухофруктов	200

3 завтрак		
завтрак		
1	Каша молочная вязкая с маслом	200
2	Биточки с сыром	50/10
3	Позитон из цуккини	200

№	Наименование блюд	Выход блюд, гр
		1-4 классы
2 неделя		
1 день		
завтрак		
1	Каша молочная пшеничная с маслом	200
2	Батон с джемом	30/10
3	Какао с молоком	200
2 завтрак		
1	яблоко	100
обед		
1	Салат витаминный	60
2	Суп лапша домашняя на к/б с зеленью	200
3	Котлета с соусом	50/10
4	Гречка отварная	150
5	Хлеб ржано-пшеничный	25
6	Чай сладкий	200
полдник		
1	Вафли	30
2	Компот из сухофруктов	200
2 день		
завтрак		
1	Каша молочная манная с маслом	200
2	Батон с маслом	30/10
3	Чай сладкий	200
2 завтрак		
1	Сок	200
обед		
1	Салат из моркови	60
2	Щи из свежей капусты на к/б	200
3	Плов	200
4	Хлеб ржано-пшеничный	25
5	Кисель плодово-ягодный	200
полдник		
1	Плюшка	50
2	Компот из сухофруктов	200
3 день		
завтрак		
1	Каша молочная пшеничная с маслом	200
2	Батон с сыром	30/10
3	Напиток из цикория	200

2 завтрак		
1	Яблоко	100
обед		
1	Салат из свежих овощей	60
2	Суп гороховый на к/б	200
3	Биточки с соусом	50/10
4	Макароны отварные	150
5	Хлеб ржано-пшеничный	25
6	Чай сладкий	200
полдник		
1	Пирожки с картошкой	60
2	Кисель плодово-ягодный	200
4 день		
завтрак		
1	Суп молочный вермишелевый с маслом	200
2	Батон с маслом	30/10
3	Чай сладкий	200
2 завтрак		
1	Сок	100
обед		
1	Салат из свежей капусты	60
2	Уха	200
1	Котлеты рыбные с соусом	50/5
2	Рис отварной	150
3	Хлеб ржано-пшеничный	25
4	Кисель плодово-ягодный	200
полдник		
1	Витушка	60
	Компот из сухофруктов	200
5 день		
завтрак		
1	Каша молочная "Дружба" с маслом	200
2	Батон с джемом	30/10
3	Какао с молоком	200
2 завтрак		
1	Яблоко	100
обед		
1	Салат из отварной свеклы	60
2	Рассольник на к/б	200
3	Вареники с картошкой	200
4	Хлеб ржано-пшеничный	25
5	Чай сладкий	200

полдник

1	Пирожки с капустой	60
2	Компот из сухофруктов	200

неделя

1 день

завтрак

1	Каша молочная манная с маслом	200
2	Батон с джемом	30/10
3	Какао с молоком	200

2 завтрак

1	Яблоко	100
---	--------	-----

обед

1	Салат из свежей капусты	60
2	Суп вермишелевый на бульоне	200
3	Рагу овощное с мясом	200
4	Хлеб ржано-пшеничный	75
5	Чай сладкий	200

полдник

1	Булочка	30
2	Компот из сухофруктов	200

2 день

завтрак

1	Каша молочная манная с маслом	200
2	Батон с джемом	30/10
3	Какао с молоком	200

2 завтрак

1	Сок	100
---	-----	-----

обед

1	Салат из моркови с яблоком	50
2	Суп из свежей капусты на бульоне	200
3	Пюре из картофеля	200
4	Хлеб ржано-пшеничный	75
5	Компот из сухофруктов	200

полдник

1	Булочка	50
2	Какао с молоком	200

3 день

завтрак